

ДОГОВОР

..... А-15 / 12.02.15
.....

За възлагане на обществена поръчка по реда на глава осем "а" от ЗОП
„Доставка на канцеларски материали и консумативи за офис оборудване" обособена
позиция № 2: „Доставка на консумативи за офис оборудване" за нуждите на
„Столичен Автотранспорт" ЕАД

Днес, 12.02.15 в гр.София, между:

„СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ" - ЕАД, със седалище и адрес на управление:
гр. София, ул. „Житница" № 21, ЕИК 121683408, представлявано от Слав Монов -
Изпълнителен директор, наричано по-нататък за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ", от една
страна

и

„АТС – България" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000,
ж.к. Младост, ул. „Димитър Моллов" № 16, ЕИК 130332479, представлявано от Георги
Александров Александров, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ", от друга
страна, на основание чл. 101е, при условие на чл.14, ал.4, т.2, се сключи настоящия договор
за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. СРОК:

1. **Възложителят**, на основание проведена процедура чрез публична покана и
представена оферта възлага, а **Изпълнителят** приема и се задължава да извършва:
„Доставка на консумативи за офис оборудване", съгласно техническата спецификация на
Възложителя, за нуждите на „Столичен Автотранспорт", по конкретни писмени заявки на
адрес съгласно т. 2 от настоящата глава.

2. **Изпълнителят** се задължава да извършва доставка до „Столичен Автотранспорт"
ЕАД, както следва: в срок до 2 работни дни след получаване на писмена заявка от
Възложителя, като изпълнението на доставката е в работен ден от 9.00 до 16.00 часа. В
случай, че срокът изтича в неработен ден, то доставката се изпълнява в първия работен ден,
следващ неработния.

2.1. Място на изпълнение на доставката е сградата на „Столичен Автотранспорт"
ЕАД, ул. „Житница" № 21 - за Централно Управление и за Автобусно поделение „Земляне",
за Автобусно поделение - „Дружба" гара Искър, ул. „Капитан Любен Кондаков" № 7, за
Автобусно поделение „Малашевци" - ул. „Резбарска" № 11.

3. Настоящият договор се сключва за срок от 1 (една) година и влиза в сила от
регистрационния индекс на договора.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

1. Стойността на договора за доставка по обособена позиция № 1 „Доставка на
канцеларски материали" е до 16000 (шестнадесет хиляди) лева без ДДС, която стойност
включва доставните цени на отделните артикули с включени в тях транспортни разходи до
обектите на Възложителя.

2. Единичните доставни цени на отделните видове артикули са посочени в представеното ценово предложение от **Изпълнителя** (Приложение № 1), неразделна част от договора.

3. Плащането на заявените количества се извършва с платежно нареждане по банков път, по банкова сметка на **Изпълнителя**, в 30 - дневен срок след представяне на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Закона за счетоводството, за извършените доставки през изтеклия календарен месец. Фактурите се издават на името на: поделение „Земляне“ – гр. София, ул. „Житница“ № 21, МОЛ – Александър Косерков, ИН 1216834080016; поделение „Малашевци“ – гр. София, ул. „Резбарска“ № 11, МОЛ – Кирил Георгиев, ИН 1216834080039; поделение „Дружба“ гр. София, ул. „Кап. Любен Кондаков“ № 7, МОЛ – Георги Зашев, ИН 1216834080024; Централно управление – гр. София, ул. „Житница“ № 21, МОЛ – Слав Монов, ИН 121683408.

Банковата сметка на **Изпълнителя** е:

Банка *Ива оск. ул. 72-74 от ДДТЗ* АД
IBAN:

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в банковата си сметка в срок от 5 работни дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

5. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на т. 6 от глава III.

III. ДОСТАВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. КАЧЕСТВО НА СТОКАТА:

1. **Изпълнителят** се задължава да доставя стоката – предмет на поръчката, до обекта на **Възложителя** – до всяко автобусно поделение и централно управление.

2. Приемането на доставените стоки се извършва в момента на разтоварването им на посочения в заявката адрес.

3. Всяко предаване на отделна доставка се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан в 2 (два) екземпляра от упълномощени от **Възложителя** и **Изпълнителя** лица.

4. Рекламации по количествата на доставените артикули могат да се правят само в момента на подписване на приемо-предавателен протокол между страните.

5. Възложителят си запазва правото при получаване на всяка партида да извършва оглед за външни видими дефекти и при констатиране на такива да отказва получаването.

6. Рекламации относно качеството и скрити дефекти се правят в 5-дневен срок от откриването им, но не по-късно от 14 (четирнадесет) дни от датата на доставката.

7. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. **Възложителят** се задължава:

а) да заплаща на **Изпълнителя** по банковата му сметка стойността на доставките за изминалия календарен месец по цени, съгласно т. 2 на раздел II и в срок до 30 (тридесет) дни от представяне на оригинална фактура за извършените доставки през изтеклия календарен месец, съгласно т.3 на раздел II;

б) да приема от **Изпълнителя** доставените стоки, като удостовери това с подписване на приемо - предавателен протокол.

2. **Възложителят** има следните права:

а) да иска от **Изпълнителя** да изпълнява доставките в срок и без отклонения;

б) да осъществява контрол по доставката, като прегледа към момента на доставката съответните артикули и материали с оглед тяхното съответствие с вида, и количеството по съответната заявка и при констатиране на несъответствие незабавно да отказва получаването;

в) Да прави рекламации относно качеството и скрити дефекти в 5-дневен срок от откриването им, но не по-късно от 14 (четирнадесет) дни от датата на доставката;

г) да изисква необходимите сертификати за качество;

д) когато **Изпълнителят** се е отклонил от изискванията за доставката по р.І от настоящия договор, да откаже приемането на част или цялото количество, както и да откаже да заплати съответната цена, докато **Изпълнителят** не изпълни своите задължения съгласно договора;

е) да откаже получаването на съответното заявено количество материали, поради загуба на интерес в случай на забава на изпълнението с повече от 5 работни дни.

ж) **Възложителят** запазва правото си при прекратяване на договора по вина на **Изпълнителя**, да търси обезщетение за претърпени вреди.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Изпълнителят има следните задължения:

а) да изпълнява доставките по артикули, количество и вид съгласно периодичните заявки и условията на настоящия договор на свой риск срещу съответната цена в оригинална опаковка с ненарушена цялост;

б) да доставя артикули отговарящи по функционалност на предназначението им и на изискванията за качество на БДС, което при поискване от **Възложителя** да може да бъде доказано със сертификати, издадени от производителя, които да удостоверяват вида и качеството им;

в) да осигури за своя сметка транспорта до мястоизпълнението на доставките;

г) да уведомява предварително представителите на **Възложителя** при извършване на всяка доставка;

д) да издава съответните документи (данъчни фактури) за извършване на плащанията;

е) при всяко неизпълнение на поръчка в договорения срок след заявяването, да изпълни заявката на цена с 5 % (пет процента) по-ниска от договорената;

ж) да информира своевременно **Възложителя** за евентуални промоции, намаления, специални оферти и други подобни на артикулите – предмет на настоящия договор;

з) да предостави на **Възложителя** и поддържа актуален каталог с ценова листа за предлаганите от него артикули;

и) при направена от **Възложителя** рекламация за качеството и количеството на доставените артикули, да заменя с качествени и/или допълва липсващото количество в срок от 24 (двадесет и четири) часа;

к) да не променя цените в ценовото предложение (Приложение № 1) и размера на отстъпката, за срока на действие на договора;

л) да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 работни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

2. Изпълнителят има следните права :

а) да иска приемане на доставката чрез определено от **Възложителя** лице;

б) да подписва, приема и предава документи, във връзка с извършване на доставката;

в) при точно изпълнение на доставката да получава цената на доставените артикули в съответствие с настоящия договор.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА:

1. Настоящият договор се прекратява:

- 1.1. с изтичане срока на договора или с достигане на предвидената в т.1 на глава II стойност;
- 1.2. по взаимно съгласие на страните изразено писмено.
2. **Възложителят** има право да развали настоящия договор след отправено седем дневно писмено предизвестие ако:
 - 2.1. **Изпълнителят** не извърши в срок три доставки, заявени по договорения ред, и в случаите на забава с повече от 5 работни дни на две доставки, заявени по договорения ред;
 - 2.2. **Изпълнителят** не изпълни задълженията за количество, цена или качество съгласно настоящия договор.
3. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
 - 3.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 10-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

VII. НЕУСТОЙКИ:

1. **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 0,1 % от стойността на неизпълнената доставка/и за всеки просрочен ден без ДДС, но не повече от 5 % от стойността на договора.
2. При разваляне на договора по раздел VI, т.2 от настоящия договор, **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС.
3. При забавяне плащането от страна на **Възложителя**, същият дължи законната лихва. дължи неустойка в размер на 0,1% върху стойността на отделната доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от стойността на отделната доставка.
4. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.
5. Неустойките, щетите и пропуснатите ползи по този договор се събират по реда на действащото законодателство.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ:

1. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност, изпратени на посочените в т. 2 от този раздел адреси, освен заявките от **Изпълнителя** до **Възложителя**, които ще бъдат изпращани съгласно условията на т.2.1 от раздел I.
2. За целите на този договор адресите на страните са:

на **Възложителя**: гр.София, Община „Красно село”, ул. „Житница” № 21.
на **Изпълнителя**: гр. София, ж.к. Младост, Община Столична, ул. „Димитър Моллов” № 16.
3. Ако някоя от страните промени посочените адреси, без да уведоми другата страна, неполучените съобщения изпратени до обявения адрес ще се считат за редовно връчени.
4. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

5. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод сключването и изпълнението на този договор.

Настоящият договор се подписва в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за Възложителя и Изпълнителя.

Приложение № 1: Ценово предложение на Изпълнителя.

№ 2 Техническа спецификация на Възложителя

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„Столичен Автотранспорт“ ЕАД

.....
С (Подписете за -
Михел На асн-
ванце тл. 2,
ал. 2, т. 5 от
331Д



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„АТС – България“ ООД

.....
С (Подписете за -
Михел На асн.
тл. 2, ал. 2, т. 5
от 331Д, във връз-
ка с ел. 225 от 307

**Обществена поръчка по реда на глава осем "а" от ЗОП
„Доставка на канцеларски материали и консумативи за офис оборудване” за нуждите
на „Столичен Автотранспорт” ЕАД**

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Обособена позиция № 2: Доставка на консумативи за офис оборудване

№	Наименование стока
1	Canon FAX L200
2	Canon i2420
3	Canon iR2018
4	Canon i-Sensys FAX L140
5	Canon i-Sensys MF 4010
6	Canon LBP 3000
7	Canon LBP 3010 i-Sensys
8	Canon LBP 5000
9	Canon MF3220
10	DiALTA Di 2011
11	EPSON LX 1170II
12	EPSON LX 300+
13	EPSON LX-300
14	Epson LX-300+
15	HP Color LaserJet 1600
16	HP Color LaserJet CM 2320fix MFP
17	HP Deskjet 5652
18	HP LaserJet 1010
19	HP LaserJet 1018
20	HP LaserJet 1020
21	HP LaserJet 1022
22	HP LaserJet 1100
23	HP LaserJet 1150
24	HP LaserJet 1200
25	HP LaserJet 1300
26	HP LaserJet 1320
27	HP LaserJet 1320n
28	HP LaserJet 2100
29	HP LaserJet 6L
30	HP LaserJet Color 2600n
31	HP LaserJet Color CP 1515n
32	HP LaserJet Color CP 2025
33	HP LaserJet M 1212 hf MFP
34	HP LaserJet M 125nw
35	HP Laserjet P1102

**Обществена поръчка по реда на глава осем "а" от ЗОП
„Доставка на канцеларски материали и консумативи за офис оборудване” за нуждите
на „Столичен Автотранспорт” ЕАД**

36	HP LaserJet P1505
37	HP LaserJet P1566
38	HP LaserJet P2014
39	HP LaserJet P2015dn
40	HP LaserJet Pro 200 Color MFP M276nw
41	HP OfficeJet 4500
42	HP OfficeJet J4580
43	HP Officejet J5780 All-in-One
44	Lexmark Z615
45	Nashuatec DSm618 Aficio
46	OKI 391 Turbo
47	OKI Microline 320 turbo/9Pin Printer
48	OKI Microline 3320/9Pin Printer
49	Oki Microline 3321
50	OKI Microline 3321/9Pin Printer
51	Panasonic KX-P1150 Multi-Mode Printer
52	RICOH Aficio MP171
53	Star LC 100+
54	Star LC 1511
55	TOSHIBA e.studio 166
56	Xerox 3010/3040
57	Xerox Centre 3045
58	Xerox DocuPrint P8ex
59	Xerox Phaser 3010
60	Xerox Phaser 3124
61	Xerox Phaser 3125
62	Мишка Безжична
63	Мишка Оптична PS2
64	Мишка Оптична USB
65	Клавиатура PS2
66	Клавиатура USB
67	Захранващ кабел за компютър
68	USB кабел, 1,8 м
69	Кабел за монитор 15M/15M, 1,8 м
70	Кабел за монитор DVI-to-DVI Dual Linkq 2 м
71	Ламинатор А3
72	Ламинатор А4
73	Ламинатор P330+

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

с предмет: „Доставка на канцеларски материали и консумативи за офис оборудване по три обособени позиции” за *Обособена позиция № 2 „Доставка на консумативи за офис оборудване“*

от “АТС-България” ООД

[наименование на участника]

регистрирано [ф.д. № 9334/2000 г. по описа на Софийски градски съд]
представявано от Георги Александров Александров в качеството на Управител
с БУЛСТАТ/ЕИК [BG130332479/ 130332479], регистрирано в [гр. София], със седалище
[гр. София] и адрес на управление [община Столична, ж.к. Младост 1, ул. „Димитър Моллов” №16, п. код 1750],
адрес за кореспонденция: [гр. София, община Столична, ж.к. Младост 1, ул. „Димитър Моллов” №16, п. код 1750],

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящето Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас, процедура по реда на глава осем „а” от ЗОП, чрез публична покана с предмет: „Доставка на канцеларски материали и консумативи за офис оборудване по три обособени позиции” за *Обособена позиция № 2 „Доставка на консумативи за офис оборудване“* съобразно условията на документацията за участие в процедурата за сумата, както следва:

1. Предлагана обща цена в лева (без ДДС)

1 214.43 лв.

(словом хиляда двеста и четиринадесет лева и четиридесет и три ст.)

Гарантираме, че при така предложените от нас условия, предлаганите от нас цени са франко складове на Възложителя и в тях сме включили всички разходи за доставка, маркировка, транспорт, застраховка, митнически сборове, такси и др. Така формираните предлагани от нас цени са крайни и окончателни.

Приложения:

1. Приложение №1 - Разбивка на цената по видове, количества, съобразно Техническата спецификация.

Дата: 23.01.2015 г.

Ден/месец/година

С уважение,

Подписан е за,
Менеджер на отбора
Кие ул. 2, ая. 2
Т. 5 от 3315

/Приложение №1 към Ценовото предложение/

СПИСЪК "ПРЕДЛАГАНИ ЕДИНИЧНИ ЦЕНИ"

по Обособена позиция № 2: Доставка на консумативи за офис оборудване

№	Наименование стока	Ед. Цена в лв. без ДДС
1	Canon FAX L200	24.11 лв
2	Canon i2420	19.44 лв
3	Canon iR2018	19.44 лв
4	Canon i-Sensys FAX L140	13.30 лв
5	Canon i-Sensys MF 4010	13.30 лв
6	Canon LBP 3000	15.74 лв
7	Canon LBP 3010 i-Sensys	15.74 лв
8	Canon LBP 5000	40.27 лв
9	Canon MF3220	23.62 лв
10	DIALTA Di 2011	14.83 лв
11	EPSON LX 1170II	3.78 лв
12	EPSON LX 300+	2.82 лв
13	EPSON LX-300	2.82 лв
14	Epson LX-300+	2.82 лв
15	HP Color LaserJet 1600	40.27 лв
16	HP Color LaserJet CM 2320fix MFP	46.45 лв
17	HP Deskjet 5652	12.50 лв
18	HP LaserJet 1010	13.30 лв
19	HP LaserJet 1018	13.30 лв
20	HP LaserJet 1020	13.30 лв
21	HP LaserJet 1022	13.30 лв
22	HP LaserJet 1100	25.82 лв
23	HP LaserJet 1150	24.33 лв
24	HP LaserJet 1200	24.33 лв
25	HP LaserJet 1300	24.33 лв
26	HP LaserJet 1320	22.32 лв
27	HP LaserJet 1320n	22.32 лв
28	HP LaserJet 2100	36.92 лв
29	HP LaserJet 6L	24.11 лв
30	HP LaserJet Color 2600n	40.27 лв
31	HP LaserJet Color CP 1515n	37.43 лв
32	HP LaserJet Color CP 2025	46.45 лв
33	HP LaserJet M 1212 hf MFP	15.74 лв
34	HP LaserJet M 125nw	28.40 лв
35	HP Laserjet P1102	15.74 лв
36	HP LaserJet P1505	15.74 лв
37	HP LaserJet P1566	15.74 лв
38	HP LaserJet P2014	22.32 лв
39	HP LaserJet P2015dn	22.32 лв
40	HP LaserJet Pro 200 Color MFP M276nw	42.60 лв
41	HP OfficeJet 4500	17.00 лв
42	HP OfficeJet J4580	17.00 лв



43	HP Officejet J5780 All-in-One	12.50 лв
44	Lexmark Z615	17.00 лв
45	Nashuatec DSm618 Aficio	15.88 лв
46	OKI 391 Turbo	2.35 лв
47	OKI Microline 320 turbo/9Pin Printer	2.35 лв
48	OKI Microline 3320/9Pin Printer	2.35 лв
49	OkI Microline 3321	2.35 лв
50	OKI Microline 3321/9Pin Printer	2.35 лв
51	Panasonic KX-P1150 Multi-Mode Printer	2.68 лв
52	RICOH Aficio MP171	14.59 лв
53	Star LC 100+	2.35 лв
54	Star LC 1511	3.29 лв
55	TOSHIBA e.studio 166	47.45 лв
56	Xerox 3010/3040	10.50 лв
57	Xerox Centre 3045	10.50 лв
58	Xerox DocuPrint P8ex	14.51 лв
59	Xerox Phaser 3010	10.50 лв
60	Xerox Phaser 3124	23.87 лв
61	Xerox Phaser 3125	23.87 лв
62	Мишка Безжична	8.84 лв
63	Мишка Оптична PS2	4.68 лв
64	Мишка Оптична USB	4.68 лв
65	Клавиатура PS2	7.28 лв
66	Клавиатура USB	7.28 лв
67	Захранващ кабел за компютър	1.25 лв
68	USB кабел, 1,8 м	1.66 лв
69	Кабел за монитор 15M/15M, 1,8 м	2.91 лв
70	Кабел за монитор DVI-to-DVI Dual Link 2 м	6.24 лв
71	Ламинатор А3	11.54 лв
72	Ламинатор А4	29.95 лв
73	Ламинатор P330+	1.20 лв
Предлагана обща цена в лева (без ДДС):		1 214.43 лв

Дата: 23.01.2015 г.

Подпис и печат:.....
/ Георги Александров, Управител

БЪЛГАРИЯ
Людмила Стефанова
личен подпис
гр. Пловдив, ул. "Св. Кирил и Методий"
3300, вкв. "Брежница"
ка. с. гр. 225 от
30Т